



## TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 33, 21106 Trakai, mob. 8 654 59 879,  
el. p. sveikatosbiuras@trakai.lt, interneto svetainė [www.trakuvsb.lt](http://www.trakuvsb.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304439072

Trakų rajono savivaldybės  
Ekominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui

2021-03-31

### 2021 METŪ I KETVIRČIO BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO ATASKAITŲ

#### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

##### 1. Duomenys apie viešojo sektoriaus subjektą parengusį išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą.

Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras įsteigtas 2017 m. sausio 2 d. Yra viešas juridinis asmuo, turintis sąskaitą DNB banke ir antspaudą su Lietuvos herbu ir savo pavadinimu. Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro adresas: Vytauto g. 33, Trakai. Įstaigos kodas 304439072.

Biuras yra biudžetinė įstaiga, vykdo nuostatuose numatytyas funkcijas. Finansuojamas iš specialiosios tikslinės dotacijos sveikatos apsaugos ministerijos kuruojamoms valstybinėms visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti, taip pat iš Trakų savivaldybės biudžeto. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos duomenys išreikšti piniginiais vienetais – Eurais.

##### 2. Informacija apie, visuomenės sveikatos stiprinimo ir stebėsenos programą (02.020201). Forma Nr.2

2021 metų I – ketvirčio asignavimų planas iš viso: 18 500,00 eurų, gauta 14 986,67 eurai ir panaudota 14 586,67 eurai.

2.1.1.1.1 Darbo užmokesčiui planas 12 900,00 eurų, gauta 11 106,90 eurų ir panaudota 10 706,90 eurų.

2.1.2.1.1.1 Socialinio draudimo įmokoms planas 200,00 euru, gauta ir panaudota 160,46 eurai.

2.2.1.1.1.5 Ryšių paslaugos planas 200,00 eurų, gauta ir panaudota 123,67 eurai.

2.2.1.1.1.6 Transporto išlaikymas planas 400,00 eurų, gauta ir panaudota 352,60 eurai.

2.2.1.1.1.20 Komunalinės paslaugos planas 900,00 eurų, gauta ir panaudota 823,78 eurai.

2.2.1.1.1.21 Informacinių technologijų prekių ir paslaugų planas 1 000,00 eurų, gauta ir panaudota 822,98 eurai.

2.2.1.1.1.22 Reprezentacinių išlaidų įsigijimo planas 800,00 eurų, gauta ir panaudota 0,00 eurai.

2.2.1.1.1.30 Kitos prekės ir paslaugos planas 2 500,00 eurų, gauta ir panaudota 1 530,89 eurų.

2.7.3.1.1.1 Darbdavių socialinė parama pinigais planas 200,00 eurų, gauta ir panaudota 65,39 eurai.

**3. Informacija apie mokinį visuomenės sveikatos priežiūros programą (02.020202).**

**Forma Nr.2**

2021 metų I – ketvirčio asignavimų planas iš viso: 28 000,00 eurai, gauta ir panaudota 22 872,35 eurai.

2.1.1.1.1.1 Darbo užmokesčiui planas 22 000,00 eurų, gauta ir panaudota 21770,30 eurų.

2.1.2.1.1.1 Socialinio draudimo įmokoms planas 320,00 eurų, gauta ir panaudota 317,03 eurai.

2.2.1.1.1.2 Medikamentų ir medicininių paslaugų įsigijimo planas 200,00 eurų, gauta ir panaudota 0,00 eurų.

2.2.1.1.1.6 Transporto išlaikymas planas 500,00 eurų, gauta ir panaudota 0,00 eurų.

2.2.1.1.1.16 Kvalifikacijos kėlimas planas 730,00 eurų, gauta ir panaudota 129,00 eurų

2.2.1.1.1.21 Informacinių technologijų ir paslaugų įsigijimo planas 2 000,00 eurų, gauta ir panaudota 552,99 eurų.

2.7.3.1.1.1 Darbdavių socialinė parama pinigais planas 250,00 eurų, gauta ir panaudota 0,00 eurai.

2.2.1.1.1.30 Kitos prekės ir paslaugos 2 000 eurai, gauta ir panaudota 103,03 eurai.

**4. Informacija apie savižudybių prevencijos priemonių programos įgyvendinimo programą (02.020205).Forma Nr.2**

Viso 2021 metų I – ketvirčio asignavimų planas 14 000 eurų, gauta ir panaudota 1 643,06 eurai.

2.1.1.1.1.1 Darbo užmokesčiui planas 2 300, eurų, gauta ir panaudota 0,00 eurų.

2.1.2.1.1.1 Socialinio draudimo įmokoms planas 40,00 euru, gauta ir panaudota 0,00 eurai.

2.2.1.1.1.30 Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų planas 11 660,00 eurų, gauta ir panaudota 1 643,06 eurų.

**5. Informacija apie lėšas finansuojamas iš Trakų rajono savivaldybės biudžeto.**

Viso 2021 metų I – ketvirčio asignavimų planas iš savivaldybės biudžeto 1 250,00 eurų.

2.2.1.1.1.30 Kitos prekės ir paslaugos 1 250,00 eurų, gauta ir panaudota 2830,00 eurų.

## **6. Informacija apie išlaidas susijusias Covid-19 (1443 lėšos)**

2.1.1.1.1.1 Darbo užmokesčiui planas 11 316,20 eurų, gauta ir panaudota 11 316,20 eurų.

2.1.2.1.1.1 Socialinio draudimo įmokoms planas 164,08 euru, gauta ir panaudota 164,08 eurai.

## **7. Informacija apie debitorinį ir kreditorinį įsiskolinimą. Forma Nr. 9**

Biudžeto lėšos (14222)

Kreditorinis įsiskolinimas 2021 metų I – ketvirčio pabaigoje viso: 15 854,72 eurai.

2.1.1.1.1.1 Darbo užmokesčiui 15 464,46 eurai.

2.1.2.1.1.1 Socialinio draudimo įmokos 225,68 eurai.

2.7.3.1.1.1 Darbdavių socialinė parama pinigais 0,00 eurai.

2.2.1.1.1.30 Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 390,58 eurai.

## **8. Savivaldybės biudžetinių ištaigų pajamų (31) įmokų ataskaita. Forma S1**

Per ataskaitinį laikotarpį buvo gauta 500,00 eurų pajamų

## **9. Informacija apie spec. Programos biudžeto išlaidų vykdymą.**

Ataskaitinio laikotarpio spec. programų nebuvo vykdoma.

## **10. Finansinės nuomos pirkimo išsimokėtinai įsipareigojimai**

Finansinės nuomos (lizingo) ir pirkimo išsimokėtinai įsipareigojimų neturėjome.

Direktorė

Vyr. buhalterė

Zita Norkienė

Inga Grišienė

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“  
2 priedas

Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

(Viešojo sektorius subjekto arba viešojo sektorius subjektų grupės pavadinimas)

304439072,

(Viešojo sektorius subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2021 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2021 m. kovo 31 d.

Nr.

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		6.372,92	379.390,11
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		6.372,92	377.015,11
I.1.	Iš valstybės biudžeto		4.990,78	360.064,99
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		871,42	6.255,14
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		510,72	10.694,98
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			2.375,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			2.375,00
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		6.872,92	372.782,20
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO			258.096,27
II.	NUSIDĒVĒJIMO IR AMORTIZACIJOS		552,14	2.523,35
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		947,45	2.159,53
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		311,04	3.374,05
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		129,00	
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			39.122,27
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		2.967,25	7.215,29
XIV.	KITOS		1.966,04	60.291,44
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(500,00)	6.607,91
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS IŠ BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			

F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS	(500,00)	6.607,91	
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	(500,00)	6.607,91	
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

Zita Norkienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

Inga Grišienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)



## TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 33, 21106 Trakai, mob. 8 654 59 879,  
el. p. sveikatosbiuras@trakai.lt, interneto svetainė [www.trakuvsb.lt](http://www.trakuvsb.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304439072

Trakų rajono savivaldybės  
Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui

2021-03-31

### 2020 METŪ I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

#### 1.BENDROJI DALIS

Trakų visuomenės sveikatos biuras (toliau – Biuras) yra biudžetinė įstaiga. Įstaigos kodas 304439072, adresas - Vytauto g. 33, Trakai. Biuro steigėja ir savininkė yra Trakų rajono savivaldybė. Biuro savininko teises ir pareigas įgyvendina Trakų rajono savivaldybės taryba. Kitų struktūrinių padalinių, kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų biuras neturi, kitos veiklos nevykdo.

Biuro veiklos tikslas - rūpintis Trakų rajono savivaldybės gyventojų sveikata, vykdyti savivaldybės teritorijoje LR įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą savivaldybių visuomenės sveikatos priežiūrą, siekiant mažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą, gerinti gyvenimo kokybę, teikiant kokybiškas visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas.

Biuro pagrindinė veikla - visuomenės sveikatos stiprinimas Trakų rajono savivaldybės bendruomenėje, savivaldybės visuomenės sveikatos stebėsena, pagal kompetenciją užkrečiamujų ligų profilaktika savivaldybėje, neinfekcinių ligų ir traumų profilaktika, sveikos gyvensenos skatinimas, visuomenės sveikatos programų savivaldybėje įgyvendinimas, vaikų ir jaunimo sveikatos stiprinimas, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.

Biuras yra atskiras juridinis asmuo, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomają sąskaitą banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Biuro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Biuro finansiniai metai sutampa su kalendoriniaisiais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Biuro ataskaitinis laikotarpis, už kurį rengiama ir teikiama finansinė ataskaita - 2021-01-01 –

2021-03-31. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2021 m. kovo 31 d. duomenis.

Biuras turi tris atskaitomąsias sąskaitas eurais Luminor banke:

Įstaigos lėšų - LT694010051003857523;

JP lėšų -LT804010051005110565;

Nenaudojama - LT644010051003857516;

Biure ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 19 darbuotojų.

## **2.APSKAITOS POLITIKA**

Biuras apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

1. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą;
2. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą;
3. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS);
4. Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymą;
5. Kitus apskaitą reglamentuojančius LR įstatymus ir teisės aktus.

Biuras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Biuras vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa Biudžetas VS, kuri yra pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registrojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtujų euro dalį (dviejų skaitmenų po kablelio).

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą;
3. lėšų šaltinį;
4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registrojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tēstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registrojamas apskaitoje, jei atitinka ilgalaikio

materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus ir turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra lygi ar viršija Vyriausybės nustatyta minimalią ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo kainą – 500 Eurų. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Ilgalaikio finansinio turto Biuras neturi.

Biologinio turto Biuras neturi.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargos Biure klasifikuojamos pagal atsargų grupes ir atsargų įsigijimo finansavimo šaltinius. Prie atsargų priskiriamas ir neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Atsargos nėra sandėliuojamos, kadangi jos įsigijamos tik tada, kai reikalingos ūkinėje veikloje, todėl iškarto nurašomos į sąnaudas.

Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai atskaitomosiose sąskaitose. Biuras naudoja vieną bankinę sąskaitą įstaigos lėšoms. Pavedimai bankui pateikiami naudojantis AB DNB banko internetine bankininkyste.

Prie finansavimo sumų nepriskiriamas turtas, gautas naudoti panaudos, veiklos nuomos, pasaugos ir kitais pagrindais, specialiųjų programų lėšos.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažištamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Biure finansavimo sumos (gauti asignavimai arba pavedimų lėšos), skirtos įstaigos veiklai finansuoti, t. y. nepiniginiam turtui įsigyti ar kitoms išlaidoms kompensuoti mažinamos, jas pripažistant finansavimo pajamomis. Finansavimo sumos pripažištamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, kurioms kompensuoti buvo skirtos finansavimo sumos, t. y. kai jos panaudojamos.

Įsipareigojimai pripažištami apskaitoje ir atvaizduojami finansinėse ataskaitose, kai Biuras įgyja prievoles, kurios turės būti įvykdytos. Biuras ataskaitinio laikotarpio pabaigoje turėjo tik trumpalaikius įsipareigojimus.

Biure sąnaudos pripažištamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Pagrindinės veiklos sąnaudos – tai bendrosios ir administracinių sąnaudos, kurias sudaro: darbo užmokesčis ir socialinis draudimas, ligos pašalpų sąnaudos, komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos, sunaudotų atsargų ir kitų paslaugų sąnaudos. Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos bus kaupiamos ir pripažištamos sąnaudomis metų pabaigoje.

Operacijų užsienio valiuta Biuras nevykdo.

### 3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Biuras apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS.

Biure atsargomis laikomas trumpalaikis turtas, kurį sudaro ūkinis inventorius, kanceliarinės ir sanitarinės-higienos prekės bei smulkios veiklai reikalingos atsargos.

Gautas inventorius atiduotas naudoti įstaigos veikloje yra iškeliamas į užbalansines sąskaitas.

Veiklos pajamų I ketvirtį Biuras turėjo 500,00 eurų.

Pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai banko atsiskaitomosiose sąskaitose.

2021-03-31 pinigų likutis banko sąskaitoje yra 708,60 eurai. ĮP lėšų likutis 2 043,87 eurai.

Biuras ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo trumpalaikius įsipareigojimų.

Pagrindinės veiklos sąnaudos – 6 872,92 eurai, tai bendrosios ir administracinių sąnaudos, kurias sudaro: darbo užmokestis ir socialinis draudimas, komunalinių paslaugų, transporto išlaikymo ir ryšių sąnaudos, kvalifikacijos kėlimo, sunaudotų atsargų ir kitų paslaugų sąnaudos.

Nuo 2021 m. sausio 1 d. iki ataskaitos sudarymo dienos, reikšmingų įvykių, galinčių įtakoti finansinę atskaitomybę, nebuvo.

Biuras atidėjinių neturi.

Direktorė

Zita Norkienė

Vyr. buhalterė

Inga Grišienė

**Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, 304439072**

(Istaigos pavadinimas, kodas)

Trakų rajono savivaldybės Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto  
skyrius, Vytauto g. 33, Trakai

(Finansuojančios institucijos pavadinimas, adresas)

**PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ**

2021 m. kovo Nr. 2021/I ketvirtis  
31 d.  
(data)

(sudarymo vieta)

**Ataskaitinis laikotarpis:**

**Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota sukauptų finansavimo pajamų:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti						
1	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.E.	07.04.01.02.	02.020201	5.182,66
2	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	07.04.01.02.	02.020201	80,94
3	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.06.	07.04.01.02.	02.020201	145,71
4	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.20.	07.04.01.02.	02.020201	244,87
5	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.E.	07.04.01.02.	02.020202	10.055,80
6	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	07.04.01.02.	02.020202	144,74
Iš viso pagal (02.020201)						15.854,72
Iš viso:						15.854,72

**Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautinų finansavimo sumų:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
Iš viso:						

**Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota gautų finansavimo sumų:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti						
1	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.E.	07.04.01.02.	02.020201	11.106,90
2	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.1.	07.04.01.02.	02.020201	160,46
3	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.05.	07.04.01.02.	02.020201	123,67
4	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.1.06.	07.04.01.02.	02.020201	352,60

5	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.20.	07.04.01.02.	02.020201	823,78
6	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.21.	07.04.01.02.	02.020201	822,98
7	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.22.	07.04.01.02.	02.020201	0,00
8	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.30.	07.04.01.02.	02.020201	1.530,89
9	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.7.3.1.1.	07.04.01.02.	02.020201	65,39
10	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.E	07.04.01.02.	02.020202	21.770,30
11	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.	07.04.01.02.	02.020202	317,03
12	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.02.	07.04.01.02.	02.020202	0,00
13	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.06.	07.04.01.02.	02.020202	0,00
14	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.16.	07.04.01.02.	02.020202	129,00
15	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.21.	07.04.01.02.	02.020202	552,99
16	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.30.	07.04.01.02.	02.020202	103,03
17	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.7.3.1.1.	07.04.01.02.	02.020202	0,00
18	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.E	07.04.01.02.	02.020205	0,00
19	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.	07.04.01.02.	02.020205	0,00
20	14222 Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.30.	07.04.01.02.	02.020205	1.643,06
Iš viso pagal (02.020201)						39.502,08

#### 1443 Finansavimas Covid 19 pasėkmėms likviduoti

21	1443 Finansavimas Covid 19 pasėkmėms likviduoti	Kitoms išlaidoms	2.1.1.1.1.E	07.04.01.02.	02.020201	0,00
22	1443 Finansavimas Covid 19 pasėkmėms likviduoti	Kitoms išlaidoms	2.1.2.1.1.	07.04.01.02.	02.020201	0,00
Iš viso pagal (02.020201)						0,00

#### 151 Savivaldybės biudžeto

23	151 Savivaldybės biudžeto	Kitoms išlaidoms	2.2.1.1.30.	07.04.01.02.	02.020201	830,00
Iš viso pagal (02.020201)						830,00
Iš viso:						40.332,08

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užregistruota grąžintinų finansavimo sumų:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Ekominės klasifikacijos straipsnis	Valstybės funkcija	Programa	Suma, Eur
Iš viso:						

Direktorė

(pareigos)

Buhalterė

(pareigos)

Zita Norkienė

(vardas, pavardė)

Inga Grišienė

(vardas, pavardė)

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės  
2 priedas

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės

**Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

304439072,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotają finansinės būklės ataskaitą), kodas,

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2021 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2021 m. kovo 31 d. Nr.

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
A.	ILGALAIKIS TURTAS		20.154,23	20.706,37
I.	Nematerialusis turtas		1,00	1,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1,00	1,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigtų projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		20.153,23	20.705,37
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		20.153,23	20.705,37
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		(344.704,33)	(308.161,36)
I.	Atsargos		858,88	(273,09)
I.1	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		858,88	(273,09)
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdysti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		78,68	28,49
III.	Per vienus metus gautinos sumos		(348.394,36)	(309.760,63)
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos		165.505,03	165.505,03

III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	(700,00)	
III.5	Sukauptos gautinos sumos	(513.199,39)	(475.265,66)
III.6	Kitos gautinos sumos		
IV.	Trumpalaikės investicijos		
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2.752,47	1.843,87
	IŠ VISO TURTO:	(324.550,10)	(287.454,99)
D.	FINANSAVIMO SUMOS	(117.656,27)	(114.880,32)
I.	Iš valstybės biudžeto	(112.928,28)	(111.534,47)
II.	Iš savivaldybės biudžeto	(20.402,81)	(19.531,39)
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų	15.674,82	16.185,54
IV.	Iš kitų šaltinių		
E.	ISIPAREIGOJIMAI	(20.399,51)	13.419,65
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	(20.399,51)	13.419,65
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamujų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamujų metų dalis		
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		
II.4	Mokėtinis subsizijos, dotacijos ir finansavimo sumos		
II.5	Mokėtinis sumos iš Europos Sąjungos biudžetą		
II.6	Mokėtinis sumos į biudžetus ir fondus		
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		
II.6.2	Kitos mokėtinis sumos biudžetui		
II.7	Mokėtinis socialinės išmokos		
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		
II.9	Tiekėjams mokėtinis sumos		
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	(33.898,26)	(79,10)
II.11	Sukauptos mokėtinis sumos	13.498,75	13.498,75
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		
F.	GRYNASIS TURTAS	(186.494,32)	(185.994,32)
I.	Dalininkų kapitalas		
II.	Rezervai		
II.1	Tikrosios vertės rezervas		
II.2	Kiti rezervai		
III.	Nuosavybės metodo įtaka		
IV.	Sukauptas pervažis ar deficitas	(186.494,32)	(185.994,32)
IV.1	Einamujų metų pervažis ar deficitas	(186.494,32)	(185.994,32)
IV.2	Ankstesnių metų pervažis ar deficitas		
G.	MAŽUMOS DALIS		
	IS VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TLIRTO IR MAŽUMOS DALIES:	(324.550,10)	(287.454,99)

Direktore

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

Zita Norkienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausasis buhalteris (buhalteris))

Inga Grišienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)